



## EL ACCESO A LA DIRECCIÓN ESCOLAR

### Cuestionario a directores y directoras escolares

Cuestionario **anónimo**, de **50 preguntas de elección múltiple**, referidas al proceso de acceso a la dirección escolar.

El cuestionario consta de 9 bloques.

- 1.- Datos de caracterización
- 2.- Desarrollo del proceso de acceso al cargo
- 3.- Motivaciones para el acceso a la dirección
- 4.- Constitución del equipo directivo
- 5.- Procedimiento de acceso
- 6.- Aspectos temporales
- 7.- Proyecto de Dirección
- 8.- Dificultades a lo largo del proceso
- 9.- Formación para el ejercicio del cargo

El tiempo de respuesta aproximado es de **20 minutos**

Al finalizar cada uno de los bloques debes pulsar sobre **"siguiente"** para pasar al próximo bloque. La pestaña **"anterior"** permite volver sobre los bloques que ya se han respondido.

Si quieres cambiar una respuesta, colócate sobre la respuesta correcta y márcala. La respuesta incorrecta desaparece automáticamente. La pestaña **"borrar bloque"** permite eliminar todas las respuestas de un bloque

Cuando existe la posibilidad de marcar más de una respuesta, se advierte **en rojo** en el enunciado de la pregunta

Al finalizar el cuestionario, pulsa **"enviar"**.

MUCHAS GRACIAS

## 1.- DATOS DE CARACTERIZACIÓN

### 1.1. DATOS CONTEXTUALES

#### 1. Comunidad Autónoma

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Andalucía   | <input type="checkbox"/> Aragón               |
| <input type="checkbox"/> Baleares    | <input type="checkbox"/> Castilla-La Mancha   |
| <input type="checkbox"/> Cataluña    | <input type="checkbox"/> Comunidad Valenciana |
| <input type="checkbox"/> Extremadura | <input type="checkbox"/> Galicia              |
| <input type="checkbox"/> Madrid      | <input type="checkbox"/> País Vasco           |

#### 2. Nivel educativo del centro:

- Centro de Educación Infantil y Primaria
- Instituto de Educación Secundaria
- Centro Rural Agrupado/Zona Escolar Rural...
- Centro de Adultos
- 

#### 3. Número de Alumnos del centro \_ \_ \_ \_

#### 4. Número de Maestros/Profesores del centro \_\_\_\_\_

### 1.2. DATOS PERSONALES

#### 5. Edad \_ \_

#### 6. Sexo

- Hombre  Mujer

#### 7. Estudios máximos realizados

- Diplomatura
- Licenciatura
- Doctorado
- 

#### 8.- Experiencia profesional

1. Años de experiencia como director/a
2. Años de experiencia en otros cargos directivos: jefe estudios, secretario, etc.
3. Años de experiencia en cargos de coordinación: coordinador de ciclo, área, etc
4. Años de experiencia docente

### 1.3. FORMACIÓN PARA EL EJERCICIO DE LA DIRECCIÓN

#### 9. Formación RECIBIDA para el ejercicio del cargo (cursos, másters, etc,)

1. Cursos de menos de 50 h. (número de cursos)
2. Cursos de entre 50 y 100 h. (número de cursos)
3. Cursos de más de 100 h. (número de cursos)

#### 10. A través de qué modalidad te formaste para el ejercicio de la dirección

*Se acepta más de una respuesta*

1. Formación ofrecida por la Administración Educativa
2. Formación ofrecida por la Universidad
3. Formación ofrecida por Sindicatos
4. Sin formación específica para el ejercicio del cargo
5.

## 2.- DESARROLLO DEL PROCESO DE ACCESO AL CARGO

**11. De qué manera se desarrolló el proceso por el cual accediste a la dirección:**

- a) Se presentó UNA única candidatura  
 b) Se presentaron DOS candidaturas  
 c) Se presentaron TRES O MÁS candidaturas  
 d) NOMBRAMIENTO EXTRAORDINARIO a cargo de la Administración  
 e)

*Cuando la respuesta a la pregunta anterior sea...*

*a).....responde las preguntas del apartado 2.1. CANDIDATURA ÚNICA*

*b) ó c).....responde las preguntas del apartado 2.2. DOS O MÁS CANDIDATURAS*

*d).....responde las preguntas del apartado 2.3. NOMBRAMIENTO EXTRAORDINARIO*

*e).....pasa al final de la página y pulsa "siguiente"*

### 2.1. CANDIDATURA ÚNICA

**12.- Cuando te presentaste como candidato único a la dirección, eras...**

- el/la directora/a del centro  
 un miembro del equipo directivo del centro  
 un/a docente del centro  
 un/a directivo/a de otro centro  
 un/a docente de otro centro

**13.- Tienes indicios de que otros docentes se plantearon la posibilidad de presentarse como candidatos aunque, finalmente, no lo hicieran**

- Sí  
 No

*Cuando la respuesta a la pregunta anterior sea...*

*SÍ..... responde la pregunta 14*

*NO..... pasa al final de la página y pulsa "siguiente"*

**14. ¿Por qué motivos crees que, finalmente, no se presentaron?**

*Se acepta más de una respuesta*

1. Porque no reunían las condiciones para presentarse como candidatos
2. Porque consideraron que tenían escasas posibilidades de ser seleccionados
3. Porque, al conocer que se presentaba otro candidato/a, entendieron que no era bueno para el centro que hubiera dos candidaturas
4. Porque, al conocer que se presentaba otro candidato/a, decidieron darle apoyo y, tal vez, integrarse en la candidatura
5. Porque consideraron que no iban a obtener suficiente puntuación en la fase de Concurso de Méritos
6. Porque consideraron que no iban a obtener suficiente puntuación en la fase de Presentación y Defensa de un Proyecto de Dirección
7.

### 2.2. DOS O MÁS CANDIDATURAS

**15. Procedencia de los/as candidatos/as**

- Todos los candidatos procedían del propio centro  
 Alguno de los candidatos procedía de otro centro  
 Todos los candidatos procedían de otro centro

**16. Resultados de la selección en situación de 2 o más candidaturas:**

- Se seleccionó al director/directora en ejercicio  
 Se seleccionó un miembro del equipo directivo en ejercicio  
 Se seleccionó un docente procedente del propio centro  
 Se seleccionó un docente procedente de otro centro

**2.3. NOMBRAMIENTO CON CARÁCTER EXTRAORDINARIO****17.- Por qué motivos se produjo el nombramiento extraordinario a cargo de la Administración educativa**

- a) Ausencia de candidatos.  
 b) Ninguno de los candidatos que se presentaron fue seleccionado por la Comisión.  
 c) Centro de nueva creación.  
 d)

*Cuando la respuesta a la pregunta anterior sea a) ó b).....Responde las preguntas 18 y 19  
 c) ó d).....Pasa al final del bloque y pulsa "siguiente"*

**2.4. AUSENCIA DE CANDIDATOS****18.- Ante la situación de ausencia de candidatos, la Administración educativa nombró...**

- al director/a en ejercicio  
 a un miembro del equipo directivo en ejercicio  
 a un docente del propio centro  
 a un docente que ejercía de director/a en otro centro  
 a un docente que era miembro del equipo directivo de otro centro  
 a un docente procedente de otro centro.

**19.-. Ante la situación de ausencia de candidatos**

*Se acepta más de una respuesta*

1. No me presenté como candidato pero expresé mi predisposición a aceptar el cargo, ante lo cual fui nombrado por la Administración  
 2. El representante de la Administración sondeó a los diversos miembros del claustro que estaban acreditados y me designó a mí.  
 3. El representante de la Administración sondeó a los profesores acreditados, lo hablamos entre nosotros y, a la vista de los argumentos de cada uno, finalmente, acepté la designación.  
 4. El representante de la Administración planteó la situación, lo hablamos a nivel de claustro y, finalmente, acepté la designación  
 5. El representante de la Administración expuso la posibilidad de nombrar un docente procedente de otro centro, lo hablamos a nivel de claustro y, finalmente, acepté.  
 6.

**3.- MOTIVACIONES PARA EL ACCESO AL CARGO****20.- En qué grado consideras que los factores que se citan te motivaron a acceder a la dirección.**

**Valora cada opción de 0 (en grado nulo) a 5 (en un grado máximo)**

	0	1	2	3	4	5
1. el deseo de mejorar el funcionamiento del centro						
2. el complemento económico asociado al cargo						
3. mantener la línea de trabajo del centro						
4. consolidar el lugar de trabajo en el centro						

5. interés por realizar tareas organizativas y directivas						
6. conseguir méritos para la promoción profesional						
7. tener mayor autonomía y capacidad de decisión						
8. conseguir mayor prestigio social						
9. interés por afrontar un nuevo reto profesional						
10. disminución de las horas de docencia						
11. la demandas explícitas de los profesores y los padres						
12. cumplir con una obligación legal						
13. evitar el nombramiento de un/a docente que consideraba que no era idóneo para el cargo						
14. evitar el nombramiento de un/a docente procedente de otro centro						

**21.- En que grado consideras que los argumentos que se señalan han contribuido al INCREMENTO DEL NÚMERO DE CANDIDATOS a la dirección...  
Valora de 0 (en grado mínimo) a 5 (en grado máximo)**

	0	1	2	3	4	5
1. la posibilidad de permanecer en el cargo durante un notable periodo de tiempo sin tener que volver a presentar candidatura.						
2. el incremento de los incentivos (complemento específico, dedicación horaria, carrera profesional...) tras la evaluación positiva						
3. la percepción que la evaluación a cargo de la Administración Educativa va a ser, en general, positiva.						
4. el incremento de la capacidad ejecutiva de la dirección						
5. la desaparición del requisito de presentar y dar a conocer el Proyecto de Dirección al Consejo Escolar						
6. la desaparición del requisito de someter la candidatura a la votación del Consejo Escolar						
7. la percepción que la Administración Educativa ha asumido mayor responsabilidad en la selección del director/a						

#### **4.- CONSTITUCIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO**

**22.- En la constitución del Equipo Directivo escogí personas...  
Valora de 0 (en grado nulo) a 5 (en un grado máximo) cada uno de los siguientes criterios**

	0	1	2	3	4	5
1. que manifestaron el deseo de formar parte del equipo						
2. con competencia profesional para ejercer el cargo						
3. que querían conservar el lugar de trabajo en el centro						
4. con experiencia previa en cargos directivos						
5. con quienes compartía una misma idea de centro						
6. con buenas relaciones con alumnos, docentes y padres						
7. en quienes confiaba						
8. que representaban diversos sectores del profesorado						
9. con capacidad de trabajo						
10. con quien había trabajado anteriormente						

**23.- En el momento de presentar la candidatura o de aceptar la designación...**

- El equipo directivo estaba completamente formado.
- Faltaba ultimar la incorporación de alguna persona al equipo
- Sólo contaba con una persona de confianza
- No contaba con ningún miembro del equipo directivo; se formó con posterioridad.

**24.- En el Proyecto de Dirección...**

- Se reflejaba la identidad y el cargo de cada miembro del equipo directivo
- Se reflejaba la identidad de los miembros del equipo pero no el cargo
- No se reflejaba ni la identidad ni el cargo.
- No se presentó Proyecto de Dirección.

**25.- Expresa tu grado de acuerdo con las afirmaciones siguientes  
Valora de 0 (en total desacuerdo) a 5 (completamente de acuerdo)**

	0	1	2	3	4	5
1. La dirección es una tarea de equipo y, por tanto, la candidatura debe ser del conjunto del equipo						
2. Debería exigirse que las candidaturas reflejaran la composición del equipo directivo						
3. Resulta difícil encontrar personas dispuestas a formar parte del equipo directivo						
4. Si se exigiera la presentación del equipo directivo en la candidatura, disminuiría el número de candidatos						
5. La formación del equipo directivo con posterioridad a la selección/designación dificulta su cohesión y consolidación						
6. La formación del equipo directivo con posterioridad a la selección/designación dificulta la construcción de liderazgo educativo por parte del director/a						
7. La formación del equipo directivo con posterioridad a la selección/designación evita que los miembros del equipo tengan que comprometerse						

**5.- PROCEDIMIENTO DE ACCESO AL CARGO****26.- Conocimiento de la Regulación Administrativa del proceso de acceso a la dirección. Valora de 0 (mínimo conocimiento) a 5 (máximo conocimiento)**

	0	1	2	3	4	5
1. ¿Qué nivel de conocimiento poseías al inicio del proceso?						
2. ¿Qué nivel de conocimiento posees en la actualidad?						
3. ¿Qué nivel general de conocimiento crees que posee el equipo directivo?						
4. ¿Qué nivel general de conocimiento crees que posee el claustro?						

**27.- ¿Qué procedimiento de acceso al cargo consideras más adecuado para el desarrollo de una acción directiva que incida en el progreso de los centros?**

- Selección por una Comisión designada al efecto
- Elección por el Consejo Escolar

- Concurso de méritos ante la Administración Educativa
- Oposición
- 

**28.- En un modelo mixto, basado en un concurso de méritos y en la presentación de un Proyecto de Dirección, consideras que el Concurso de Méritos:**

- Debe ser un **factor discriminador**: quien obtenga mayor puntuación en el Concurso de Méritos debe tener mayores posibilidades de ser seleccionado/a.
- Debe ser un **factor eliminatorio**: quienes superen el Concurso de Méritos deben acceder a la fase de presentación del Proyecto de Dirección en igualdad de condiciones.

**29.- En el modelo actual, basado en una fase de Concurso de Méritos y una fase de presentación de un Proyecto de Dirección, qué porcentaje de la puntuación final crees que debe atribuirse a ambos aspectos**

FASES	(•)	(•)	(•)	(•)	(•)
Concurso de Méritos	20%	35%	50%	65%	80%
Proyecto de Dirección	80%	65%	50%	35%	20%

**30.- Expresa tu grado de acuerdo con las siguientes afirmaciones Valora de 0 (en total desacuerdo) a 5 (completamente de acuerdo)**

<b>El procedimiento selectivo de acceso al cargo...</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1. instaura un procedimiento en el que priman los méritos del candidato/a						
2. garantiza la igualdad de oportunidades de los docentes ante el acceso a la dirección						
3. favorece la continuidad del equipo directivo en ejercicio						
4. incentiva la aparición de candidaturas alternativas a la dirección en ejercicio						
5. actúa como elemento democratizador de los centros						
6. favorece la presentación de una candidatura única						
7. confiere mayor autonomía a los centros						
8. garantiza el acceso al cargo de un/a buen/a director/a						
9. va a favorecer el progreso y la mejora de los centros						

## 6.- ASPECTOS TEMPORALES

**31.- ¿Consideras que debe establecerse un LÍMITE MÁXIMO DE PERMANENCIA EN LA DIRECCIÓN de un centro educativo, transcurrido el cual el/la director/a debe abandonar el cargo sin posibilidad de optar a la continuidad?**

- NO debe establecerse ningún límite.
- SÍ, un máximo de 6 años.
- SÍ, un máximo de 9 años.
- SÍ, un máximo de 12 años.
- SÍ, un máximo de 15 años.
- SÍ, un máximo de 18 años.
-

**32.- ¿Qué PERÍODO DE TIEMPO consideras que debe transcurrir ENTRE LA PROMULGACIÓN DE VACANTES A LA DIRECCIÓN Y LA SELECCIÓN para favorecer el desarrollo funcional del proceso?**

- 1 mes
- 2 meses
- 3 meses
- 4 meses
- 5 meses o más

**33.- En qué momento del curso escolar consideras más conveniente el INICIO DEL PROCESO DE ACCESO A LA DIRECCIÓN (promulgación de vacantes)**

- durante el primer trimestre (septiembre-diciembre)
- durante el segundo trimestre (enero-marzo)
- durante el tercer trimestre (abril-junio)

## 7.- PROYECTO DE DIRECCIÓN

**34. ¿Elaboraste un "Proyecto de Dirección"?** Sí  No

*Quando la respuesta a la pregunta anterior sea  
NO.....Responde la preguntas 35, pasa al final de la página y pulsa "siguiente"  
SÍ.....Responde las preguntas 36 a 40 y pulsa "siguiente"*

### 7.1. AUSENCIA DE PROYECTO DE DIRECCIÓN

**35.- Por qué motivos NO elaboraste un Proyecto de Dirección?**

*Se acepta más de una respuesta*

1. Porque fui designado por la Administración Educativa.
2. Porque no hubo tiempo para ello
3. Porque no sabía cómo hacerlo
4. Porque no me correspondía elaborarlo
5.

### 7.2. ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN

**36. Cuando tomaste la decisión de acceder a la dirección ¿conocías la exigencia de elaborar un Proyecto de Dirección como requisito previo?**

Sí  No

**37. ¿En qué fuentes te basaste para la elaboración del Proyecto de Dirección?**

*Se acepta más de una respuesta*

1. En la Resolución donde se convoca el concurso de méritos
2. En otros proyectos de dirección
3. En fuentes bibliográficas
4. Otras

### 7.3. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN

**38. Procedimiento de presentación del Proyecto de Dirección ante la Comunidad Educativa y ante la Comisión de Selección**

	Sí	No
1. ¿Llevaste a cabo acciones de difusión/presentación del Proyecto de Dirección en el seno de la Comunidad Educativa (ante profesorado, padres, etc )?		
2. ¿Efectuaste una presentación oral del Proyecto de Dirección ante la Comisión de Selección		

3. ¿Utilizaste recursos gráficos (esquemas, presentaciones, etc.) en la exposición ante la Comisión de Selección?		
4. Tras la exposición, ¿hubo debate con la Comisión de Selección (preguntas, comentarios, etc.) referido al contenido del Proyecto de Dirección?		

#### 7.4. CARACTERÍSTICAS del Proyecto de Dirección

##### 39.- ¿Cuántas páginas ocupó el Proyecto de Dirección?

- 5 o menos  
 de 6 a 10  
 de 11 a 15  
 de 16 a 20  
 de 20 a 25  
 más de 25

##### 40.- En relación al Proyecto de Dirección...

Valora de 0 (en grado mínimo) a 5 (en grado máximo)

	0	1	2	3	4	5
1. ¿En qué grado crees que fue DETERMINANTE EN EL RESULTADO de la selección?						
2. ¿En qué grado te ha sido ÚTIL para el posterior ejercicio del cargo directivo?						
3. ¿En qué grado CONOCÍAS LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN que iba a tener en cuenta la Comisión?						
4. ¿Qué grado de PREPARACIÓN/NIVEL DE FORMACIÓN poseías para elaborarlo?						
5. ¿Qué grado de DIFICULTAD asignas al proceso de elaboración del Proyecto de Dirección?						

#### 8.- DIFICULTADES A LO LARGO DEL PROCESO

##### 41. Indica el grado de DIFICULTAD de los siguientes aspectos en el PROCESO DE ACCESO al cargo.

Valóralos de 0 (dificultad mínima) a 5 (dificultad máxima) a

*Responde únicamente las opciones que consideres pertinentes*

	0	1	2	3	4	5
1. Toma de decisión de presentarte como candidato/a						
2. Toma de decisión de aceptar la designación						
3. Formación del Equipo Directivo						
4. Preparación del Concurso de Méritos						
5. Elaboración del Proyecto de Dirección						
6. Presentación del Proyecto de Dirección ante la Comunidad Educativa						
7. Presentación del Proyecto de Dirección ante la Comisión de Selección						

##### 42. Indica el grado de DIFICULTAD de los siguientes aspectos durante tu PRIMER AÑO DE EJERCICIO del cargo de director/a

Valóralos de 0 (dificultad mínima) a 5 (dificultad máxima)

	0	1	2	3	4	5
1. Realización de tareas administrativas						
2. Gestión de tiempo para tareas propias del cargo						

3. Relaciones con los maestros / profesores						
4. Relaciones con los padres						
5. Relaciones con la Administración educativa						
6. Relaciones con el personal no docente						
7. Dirigir reuniones: Claustro, Consejo Escolar...						
8. Impulsar la innovación en el centro						
9. Conseguir la cooperación del profesorado						
10. Conseguir la cooperación de los padres						
11. Problemas de disciplina de los alumnos						
12. Coordinación del propio Equipo Directivo						
13. Coordinación del profesorado						
14. Introducción de las propuestas previstas en el Proyecto de Dirección						
15. <input type="text"/>						

## 9.- FORMACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL CARGO

### 9.1. CARACTERÍSTICAS DE LA FORMACIÓN

**43. Expresa tu grado de acuerdo con las afirmaciones siguientes referidas a la FORMACIÓN APRA EL EJERCICIO DE LA DIRECCIÓN?**

**Valora de 0 (completamente en desacuerdo) a 5 (completamente de acuerdo)**

	0	1	2	3	4	5
1. Las Administraciones Educativas debe ofrecer un Programa de Formación Inicial para el ejercicio directivo						
2. El Programa de Formación Inicial debe ser obligatorio para los directores/as no tengan una determinada experiencia						
3. El Programa de Formación Inicial debe ser opcional para los directores/as que acrediten experiencia						
4. Debe garantizarse el derecho de asistencia al Programa de Formación Inicial a todos los directores que lo soliciten						
5. Las Administraciones Educativas debe ofrecer un Programa de Formación Continua para directores en ejercicio						
6. El Programa de Formación Continua debe ser obligatorio para los directores/as que han obtenido evaluación positiva del primer periodo de mandato						
7. Debe garantizarse el derecho de asistencia al Programa de Formación Continua a todos los directores que se encuentren en ejercicio y lo soliciten						

**44. ¿Qué IMPORTANCIA concedes a las diversas modalidades de formación para la organización y la dirección escolar?**

**Valora de 0 (nada importante) a 5 (muy importante) a**

Modalidades	0	1	2	3	4	5
1. <b>Formación Básica</b> sobre aspectos de organización y funcionamiento de los centros dirigida a todos los miembros de la organización						
2. <b>Formación Previa</b> al acceso al cargo, dirigida a docentes interesados en desempeñar cargos directivos						
3. <b>Formación Inicial</b> , dirigida directores/as que han superado el proceso de selección y no poseen la						

condición de director/a						
4. <b>Formación de Noveles</b> , dirigida a directores que se encuentran en el segundo y tercer año de ejercicio						
5. <b>Formación Permanente</b> , dirigida a directores con experiencia en el cargo.						

## 9.2. FORMACIÓN INICIAL PARA EL DESEMPEÑO DEL CARGO

**45. ¿Has PARTICIPADO en el PROGRAMA DE FORMACIÓN INICIAL para el desempeño de la función directiva?**

Sí  No .

*Cuando la respuesta a la pregunta anterior sea*

*NO.....Responde las preguntas 48, 49 y 50*

*SÍ.....Responde las preguntas 46, 47, 48, 49 y 50*

**46. ¿Conocías la exigencia de participar en un PROGRAMA DE FORMACIÓN INICIAL una vez concluido el proceso de selección/designación?**

Sí  No .

**47.- Valoración del Programa de Formación Inicial  
Valora de 0 (en grado nulo) a 5 (en grado máximo)**

	0	1	2	3	4	5
1. Grado de <b>SATISFACCIÓN</b> con la Formación Inicial recibida						
2. Grado de <b>UTILIDAD</b> para el desempeño del cargo de la Formación Inicial recibida						

## 9.3. NIVEL DE PREPARACIÓN Y DE IMPORTANCIA PERCIBIDOS

**48. Indica el grado de PREPARACIÓN que consideras que poseías al acceder POR PRIMERA VEZ al cargo de director/a en los aspectos siguientes  
Valóralos de 0 (grado de preparación muy bajo) a 5 (grado de preparación muy alto)**

	0	1	2	3	4	5
1. Gestión del tiempo para el desempeño del cargo						
2. Realización de tareas administrativas						
3. Legislación escolar						
4. Organización general del centro (Departamentos, ciclos, horarios...)						
5. Organización de los servicios escolares (comedor y transporte)						
6. Dirección de reuniones						
7. Procesos de innovación y cambio						
8. Procesos de toma de decisiones						
9. Procesos de comunicación						
10. Relaciones interpersonales						
11. Asesoramiento al profesorado						
12. Apoyo al aprendizaje de los alumnos						
13. Procesos de planificación institucional (Proyecto Educativo/Programación Anual/Memoria...)						
14. Evaluación de centros y programas						
15. Imagen del centro y proyección exterior						
16. Intervención en situaciones de conflicto de intereses de docentes, padres, administración...						
17. Intervención ante problemas de disciplina de los						

alumnos						
---------	--	--	--	--	--	--

**49. Indica el grado de IMPORTANCIA que concedes a los siguientes aspectos en el EJERCICIO DEL CARGO**

**Valora de 0 (nada importante) a 5 (muy importante)**

	0	1	2	3	4	5
1. Gestión del tiempo para el desempeño del cargo						
2. Realización de tareas administrativas						
3. Legislación escolar						
4. Organización general del centro (Departamentos, ciclos, horarios...)						
5. Organización de los servicios escolares (comedor y transporte)						
6. Dirección de reuniones						
7. Procesos de innovación y cambio						
8. Procesos de toma de decisiones						
9. Procesos de comunicación						
10. Relaciones interpersonales						
11. Asesoramiento al profesorado						
12. Apoyo al aprendizaje de los alumnos						
13. Procesos de planificación institucional (Proyecto Educativo/Programación Anual/Memoria...)						
14. Evaluación de centros y programas						
15. Imagen del centro y proyección exterior						
16. Intervención en situaciones de conflicto de intereses de docentes, padres, administración...						
17. Intervención ante problemas de disciplina de los alumnos						

**50. Si deseas aportar opiniones, informaciones o matizaciones relacionadas con el acceso a la dirección escolar puedes hacerlo a continuación. Dispones de un máximo de 10 líneas**